



FORMULARIO DE POSTULACIÓN PROGRAMA REDES DE OPORTUNIDADES DE NEGOCIOS

CUADRO N°1: DATOS GENERALES DEL PROYECTO

NOMBRE DEL PROYECTO (1000 caracteres máx)			
RESUMEN PROYECTO (3000 caracteres máx)			
SECTOR PRODUCTIVO			
FOCALIZACIÓN			
TIPOLOGÍA	Workshop ☐	Otro ☐ : _____	
	Seminario ☐	Rueda de negocios ☐	

CUADRO N°2: DATOS POSTULANTE

RAZÓN SOCIAL / NOMBRE		RUT	
TIPO	Natural ☐	☐ Jurídica ☐	
GIRO			
DIRECCIÓN			
REGIÓN		COMUNA	
NOMBRE CONTRAPARTE		RUT CONTRAPARTE	
CORREO ELECTRÓNICO		TELÉFONO	

CUADRO N°3 ANTECEDENTES DEL PROYECTO

Descripción general del evento (3000 caracteres máximo)
Etapas del evento (3000 caracteres máximo)
Justificación territorial (foco estratégico de Desarrollo Regional) (3000 caracteres máximo)

**CUADRO N°4: OBJETIVOS DEL PROYECTO****OBJETIVO GENERAL DEL PROYECTO (1000 caracteres máximo)**

- Indicar el Objetivo General del Proyecto.

OBJETIVOS ESPECÍFICOS DEL PROYECTO (1000 caracteres máximo)

OE 1

OE 2

OE 3

CUADRO N° 5: BENEFICIARIOS ATENDIDOS

- Describir a los participantes de la propuesta y su potencialidad (1000 caracteres máximo)
- Identificar entidades potencialmente interesadas en participar del evento (si corresponde). (3000 caracteres máximo)
- Señalar el número preliminar de empresas y emprendedores participantes. (3000 caracteres máximo)

CUADRO N°6: REQUISITOS MÍNIMOS A SOLICITAR (3000 caracteres máximo)

- Lugar y fecha estimada
- Plan de difusión (folletería, prensa, pendones, imágenes, entre otros)
- Detalle de infraestructura a utilizar (tipo de lugar, salón, entre otros)
- Recursos humanos encargados del proyecto (técnicos, logísticos, animación evento, seguridad, entre otros)
- Soporte y logística (servicios de catering, transporte, alojamiento, técnica, entre otros.)
- Otros que el postulante considere pertinente

**CUADRO N°7: CAPACIDADES, EXPERIENCIA Y COMPETENCIAS DEL POSTULANTE**

- *Describir las capacidades técnicas y de gestión con las cuales cuenta el Postulante para el desarrollo del Proyecto. (3000 caracteres máximo)*
- *Describir la experiencia del Postulante en el ámbito de la generación y articulación en este tipo de canales de comercialización. Indicar su desempeño en otras iniciativas similares realizadas. (3000 caracteres máximo)*
- *Describir las competencias en términos de perfil profesional del equipo de trabajo. (3000 caracteres máximo)*
- *Describir metodología de trabajo que se plantea para el desarrollo de las actividades que componen el proyecto, para la obtención de los resultados esperados. (3000 caracteres máximo)*

CUADRO N°8: RESULTADOS ESPERADOS AL FINALIZAR

N°	RESULTADO ESPERADO	OBJETIVO ESPECÍFICO RELACIONADO	NOMBRE INDICADOR	FECHA DE VERIFICACIÓN	FÓRMULA DE CÁLCULO	BENEFICIOS DIRECTOS / INDIRECTOS
1		OE 1				
2		OE2				
3		OE3				

CUADRO N°9: PLAN DE TRABAJO				
N°	ACTIVIDAD	DESCRIPCIÓN	DURACIÓN DE LA ACTIVIDAD	COSTO TOTAL (COF +APORTE) \$
1				
2				
3				
n				
				TOTAL \$

CUADRO N°10: CARTA GANTT (Marcar con X los meses de desarrollo)					
N°	ACTIVIDAD	Mes 1	Mes 2	Mes 3	Mes 4
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					

CUADRO N°11: PRESUPUESTO DEL PROYECTO							
N°	ITEM	DESCRIPCIÓN DEL GASTO	COSTO TOTAL	FUENTE DE COFINANCIAMIENTO			
				APORTE CDPR (\$)	APORTE BENEFICIARIO EJECUTOR (\$)		APORTE ASOCIADO ⁱ (\$)
					APORTE VALORIZADO	APORTE PECUNIARIO	
1	CUENTA GASTOS DE OPERACIÓN						
1.1			\$	\$	\$	\$	\$
1.2			\$	\$	\$	\$	\$
N			\$	\$	\$	\$	\$
TOTAL DEL PROYECTO (\$)			\$	\$	\$	\$	\$

CUADRO N°12: RECOMENDACIÓN DEL AGENTE OPERADOR INTERMEDIARIO (NO COMPLETAR, USO INTERNO)	
Pronunciarse respecto del cumplimiento de los criterios de evaluación establecidos en el numeral 3.1 de la I guía de postulación.	



El beneficiario autoriza al Comité de Desarrollo Productivo Regional y/o Sercotec para que le notifique los actos administrativos que produzcan efectos sobre él, así como para comunicarle cualquier información que pudiere ser de su interés, mediante correo electrónico, a la dirección informada en su formulario de postulación o aquella que informe, en caso de que ésta fuere modificada.

☐ Sí ☐ No

FIRMA(S) REPRESENTANTE(S) LEGAL(ES) EMPRESA POSTULANTE

ANTECEDENTES TÉCNICOS PARA ADJUNTAR

- *Currículum Vitae de cada uno de los integrantes del equipo de trabajo del Beneficiario Ejecutor.*
- *Currículum vitae empresa postulante*
- *Fotografías de eventos similares (si corresponde)*
- *Carta de Compromiso Aporte Asociado al Proyecto. (Si corresponde)*